|  |  |
| --- | --- |
| **MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ KAZI ALANI İNCELEME RAPORU FORMU** | |
| **Kazı Adı** |  |
| **Kazı Başkanı** |  |
| **Kazı Başkan Yardımcıları** |  |
| **Kazı/Araştırma İli/İlçesi/Köyü/Mahallesi** |  |
| **İlgili Müze Müdürlüğü/İnceleyen** |  |
| **Daha Önceki İnceleme Tarihi (Son İnceleme Tarihi)** |  |
| **İnceleme Tarihi** |  |
| **Rapor Tarihi** |  |

**RAPOR FORMATI**

1. **Yıl İçinde Yürütülen Kazı, Restorasyon ve Koruma Çalışmaları**
2. **Kazı ve Restorasyon Çalışmaları Dışındaki Diğer Bilimsel Çalışmalar**
3. **Güvenlik (Bekçi, Tel Çit, Kamera, Bekçi Köpeği vs.) Tedbirleri ve İhtiyaçlar**
4. **Varsa Yürütülen Çevre Düzenleme Çalışmaları**
5. **İş Sağlığı ve Güvenliği Konusundaki İşlemler**
6. **Çalışma Ekibinin Yeterliliği ve Çevrede Yaşayanlarla Olan İlişkileri**
7. **Bakanlık Yetkili Uzmanı/Bakanlık Temsilcisi Hakkındaki Görüşler**
8. **Sorun, Görüş ve Genel Değerlendirme**
9. **Diğer Hususlar**
10. **Varsa Eklenecek Belgeler**

**Not: Form dahil tüm sayfalar ve ekler listelenerek paraflanacak, imzalanacak ve belgelerin asılları gönderilecektir.**