



T.C.  
KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI  
Personel Dairesi Başkanlığı



Sayı : B.16.0.PER.0.01.904.01.01 / 132189  
Konu : Savunma Sekreterliği

09 Temmuz 2009

BAKANLIK MAKAMINA

Bakanlığımız Teşkilat ve Görevleri Hakkında 16/04/2003 tarihli ve 4848 sayılı Kanunun 22 nci maddesinin (c) bendinde Savunma Sekreterliği yardımcı hizmet birimleri arasında sayılmış ve 25 nci maddesinde de bu birimin görevleri yer almıştır.

Ancak, 17/06/2009 tarihi ve 26261 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve yayımı tarihi itibarıyla de yürürlüğe giren 29/05/2009 tarihli ve 5902 sayılı "Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun"un 25 inci maddesinin 4 üncü fıkrasında, 108 sayılı Savunma Sekreterliği Kurulmasına Dair Kanun'un yürürlükten kaldırıldığı, 5 inci fıkrasında da, Bakanlıklar ile bağlı ve ilgili kuruluşların teşkilatlanmalarına ilişkin usul ve esasların düzenlendiği 27/9/1984 tarihli ve 3046 sayılı Kanunun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi, aynı maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi ile 32 nci maddesinin yürürlükten kaldırıldığı, ayrıca, kamu kurum ve kuruluşlarının teşkilatını düzenleyen mevzuatta yer alan "Savunma Sekreterliği" ve "Savunma Uzmanlığı" birimlerinin kaldırıldığı, bu kurum ve kuruluşlarda sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlama ve yürütme görevlerinin, idari ve mali işler, destek hizmetleri veya bu amaçla kurulmuş hizmet birimleri tarafından yürütüleceği, hükmüne yer verilmiştir.

Buna göre, uygun görüldüğü takdirde;

- Bakanlığımız sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlama ve yürütme görevleri ile mülga Savunma Sekreterliği tarafından yerine getirilen diğer iş ve işlemlerin İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığınca yerine getirilmesini,
- Mülga Savunma Sekreterliğince yapılmış olan iş ve işlemler sebebiyle açılmış veya açılacak davalar ve doğabilecek hukuki ihtilaflar ile ilgili işlemlerin İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığınca yürütülmesini,
- Mülga Savunma Sekreterliğinin taraf olduğu her türlü sözleşme ile varsa her türlü borç ve alacağın adı geçen Başkanlığa devrini,
- Mülga Savunma Sekreterliğine tahsisli kadrolarda bulunan personel ile anılan mülga Birimde geçici veya vekâleten görevli bulunan personelin İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığında görevlendirilmelerini, geçici görev ve vekâlet görevlerine devam etmelerini; kadroları adı geçen mülga birimde olup da, geçici veya vekâleten başka birimde görevli olan personelin de görevli buldukları birimlerdeki görevlerini sürdürmelerini,

1/2



- e) Mülga Savunma Sekreterliğine 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçesi ile tahsis edilen ödeneklerden harcanmayan ödeneklerin İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının aynı tertiplerine aktarılmasını,
- f) Mülga Savunma Sekreterliğinin kayıtlarında yer alan tüm demirbaş eşyaların, taşınır araç, gereç ve malzemelerin, yazılı ve elektronik ortamdaki her türlü kayıt ve dosyalar ile diğer dokümanların, hizmet verdikleri mekanların müstemilatı ile birlikte, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığına devredilmesini,
- g) Savunma Sekreteri Ramazan GEZER'in Bakanlık Müşavirliğinde geçici olarak görevlendirilmesini,

olurlarınıza arz ederim.

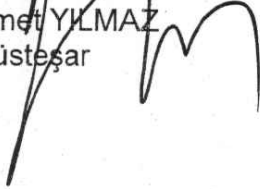


Ahmet YILMAZ  
Personel Dairesi Başkanı V.

Uygun görüşle arz ederim.

8 / 7 / 2009

İsmet YILMAZ  
Müsteşar



OLUR  
8 / 7 / 2009

Ertuğrul GÜNAY  
Bakan